

# قواعد نظام تسجيل الائتمان بالبنك المركزي المصري

الائتمان والتمويل

## الجزء الثالث: قواعد تسجيل الائتمان بالبنك المركزي المصري

- القواعد العامة لتسجيل الائتمان.
- الإقرارات والمستندات المطلوبة للاطلاع على البيان المجمع والتقرير الائتماني.
- الاطلاع على البيان المجمع والتقرير الائتماني.
- تسجيل وتحديث بيانات العملاء وكفلائهم والأطراف المرتبطة بهم.
- الإفصاح عن الكفلاء والأطراف المرتبطة بالعملاء.
- الإقرار بـ رياض العاملاء الحاصلين على تمويل أو تسهيلات ائتمانية.
- تسجيل فئات العملاء محل الإجراءات.
- إدارة المعلومات الائتمانية.
- الجراءات.

## استراتيجية التقييم:

يتم تقييم المتدربي بناءً على تفاعلهم أثناء البرنامج ومشاركتهم في التدريبات الجماعية.

## اللغة المستخدمة:

اللغة العربية

## متطلبات الحضور:

لا يوجد

## وصف البرنامج:

سيساهم هذا البرنامج في زيادة خبرات المشاركين فيما يخص نظام تسجيل الائتمان بالبنك المركزي وقواعد التسجيل، وكيفية التعامل مع النظام والتقارير المستخرجة منه.

## إلى من يوجه البرنامج:

- العاملين بالبنوك (إدارة المعلومات الائتمانية، الرقابة الداخلية، المتابعة الائتمانية، الانزاج).
- العاملين بجهات منح الائتمان غير المصرفية (شركات التأجير التمويلي، شركات التمويل العقاري، شركات التخصيم ... إلخ) بإدارة إعداد وإرسال بيانات عملاء الائتمان للجهات الرقابية.

## أهداف البرنامج:

- تعريف نظم المعلومات الائتمانية.
- توضيح نظام تسجيل الائتمان بالبنك المركزي المصري.
- سرد قواعد تسجيل الائتمان بالبنك المركزي المصري.

## محتويات البرنامج:

### الجزء الأول: التعريف بنظم المعلومات الائتمانية

- تعريف نظم المعلومات الائتمانية.
- أهمية نظم المعلومات الائتمانية.
- أنواع المعلومات الائتمانية.
- أنواع نظم المعلومات الائتمانية.
- نظم المعلومات الائتمانية في مصر.

### الجزء الثاني: نظام تسجيل الائتمان بالبنك المركزي المصري

- تطور الإطار القانوني.
- أهداف النظام والهيكل التنظيمي.
- الجهات المشتركة في النظام.



6815-4



قاعات التدريب



٢٤ ساعة



٩,٢٠ جنيه مصرى

# قواعد نظام تسجيل الائتمان بالبنك المركزي المصري

الائتمان والتمويل

## المحاضر:

### صابر طلعت عبد الرحمن إمام

يعمل أ/ صابر حالياً وكيل محافظ مساعد - الادارة المركزية لجمعية مخاطر الائتمان - قطاع الرقابة المكتبية - البنك المركزي المصري كما انه قد عمل في الوظائف التالية بالبنك المركزي المصري:

- الوظائف النموذجية بالإدارة المركزية لجمعية مخاطر الائتمان - منذ عام ١٩٨٩ و حتى ٢٠٠٥.
- الوظائف الإشرافية بإدارة الرقابة المكتبية - قطاع الرقابة والإشراف - منذ عام ٢٠٠٥ و حتى عام ٢٠١٠.
- نائب مدير عام بإدارة الرقابة المكتبية - قطاع الرقابة والإشراف - عام ٢٠١٠ و حتى عام ٢٠١٣.
- مدير إدارة عامة بإدارة الرقابة المكتبية - قطاع الرقابة والإشراف - عام ٢٠١٣ و حتى عام ٢٠١٦.
- مدير عام بإدارة الرقابة المكتبية - قطاع الرقابة والإشراف - منذ عام ٢٠١٦ و حتى ٢٠١٧.

## الوظيفة الحالية

- وكيل محافظ مساعد - الادارة المركزية لجمعية مخاطر الائتمان - قطاع الرقابة المكتبية - البنك المركزي المصري منذ يوليو ٢٠١٩ .
- عضو مستقل بمجلس إدارة الشركة المصرية للاستعلام الائتماني I-Score .
- عضو لجنة المراجعة بالشركة المصرية للاستعلام الائتماني I-Score .
- عضو لجنة الحكومية والمرتبات بالشركة المصرية للاستعلام الائتماني I-Score .

## المؤهل العلمي

- باحث دكتوراه (DBA) كلية التجارة - جامعة عين شمس.
- دبلوم الترجمة التطبيقية - تقدير عام جيد جداً - جامعة عين شمس.
- ماجستير إدارة الأعمال المهنية MBA تقدير عام امتياز - الأكاديمية العربية للعلوم المالية والمصرفية.
- دبلوم الدراسات المصرفية - تقدير عام جيد جداً - كلية التجارة - جامعة عين شمس.
- بكالوريوس تجارة - شعبة محاسبة - تقدير عام جيد جداً - كلية التجارة - جامعة عين شمس.



6815-4



قاعات التدريب



٢٤ ساعة



٩,٦٠ جنيه مصرى