

- حل المشكلات والتفكير النقدي
- تكليف خارجي

استراتيجية التقييم:

- ٦٠٪ المشاركة أثناء المحاضرة التفاعلية عن بعد
- ٤٠٪ أداء التدريبات ما بين المحاضرات
- ٦٠٪ هي درجة اجتياز البرنامج

اجتياز هذا البرنامج بنجاح يؤهل المتدربين للحصول على:

٢١ وحدات تعليم مستمر

اللغة المستخدمة:

العربية

متطلبات الحضور:

لا يوجد.

وصف البرنامج:

تم تصميم البرنامج لمساعدة العاملين من جميع المستويات الإدارية على حل المشاكل، اتخاذ قرارات جيدة، واستخدام الحكم السليم. بالإضافة إلى تطوير قدراتهم على التفكير النقدي.

إلى من يوجه البرنامج:

يوجه هذا البرنامج إلى جميع العاملين بالمؤسسة.

أهداف البرنامج:

- تحديد نطاق مهارات التفكير النقدي
- تطبيق مهارات التفكير النقدي في مكان العمل

محتويات البرنامج:

الجزء الأول: نطاق التفكير النقدي

المحاضرة الأولى: أساسيات التفكير النقدي

- ما هو التفكير النقدي؟
- معايير التفكير النقدي
- تكليف خارجي

المحاضرة الثانية: الفوائد والحواجز

- فوائد التفكير النقدي
- حواجز التفكير النقدي
- تكليف خارجي

المحاضرة الثالثة: خصائص المفكرين

- صفات المفكرين النقيدين
- الفرق بين التفكير النقدي والتفكير الإبداعي
- تكليف خارجي

الجزء الثاني: التفكير النقدي في مكان العمل

المحاضرة الأولى: تطبيق التفكير النقدي في العمل

- التفكير النقدي في مكان العمل
- طريقة عمل التفكير النقدي: مقدمة عن نموذج RED



311-P25-VA



تعلم عن بعد



١٤ ساعة